



Scuola Secondaria di I Grado Statale
Vittorio Emanuele Orlando
con sezione ad indirizzo musicale



VERBALE N. 5

A.S. 2023-2024

Il giorno 1 febbraio 2024 alle ore 17:00, su convocazione straordinaria del D.S. Dr.ssa Maria Letizia Russo, come da Piano Annuale A.S. 2023-2024 e integrazione con circ. n. 164 del 26/01/2024, si riunisce il Collegio dei docenti della Scuola Secondaria di I Grado “Vittorio Emanuele Orlando” di Palermo, in presenza nell’Auditorium della scuola, per discutere e/o deliberare sui seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Comunicazioni del D.S.
2. Comunicazione commissione PNRR “Nuove competenze e nuovi linguaggi”:
3. Presentazione proposte progettuali PNRR “Nuove competenze e nuovi linguaggi”: Quota A (formazione alunni) e quota B (formazione docenti)
4. Sorteggio classi digitali PNRR “Next generation 4.0” e relativa delibera
5. D .A. n .1 del 4/01/2024: piano di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica
6. Comunicazioni sul percorso di orientamento
7. Formazione docenti – classi digitali PNRR “Next generation 4.0”
8. Festa d’Istituto di fine anno scolastico - classi terze
9. Varie ed eventuali

Presiede il Collegio il D.S., Dr.ssa Russo Maria Letizia e svolge la funzione di segretaria la Prof.ssa Amato Daniela. Quest’ultima procede alla verifica dei presenti e degli assenti. Risultano presenti i professori: Alleca P., Amato D., Arena V., Argento A., Aronica I., Barbagallo A., Bellina F., Benincasa L., Bissinger M., Bonsignore G., Bruscato R., Caruso P., Ciaccio L., Cinà G., Cipolla F., Cipriano G., Coscarella N., Crapanzano R., Cundari F., D’Angelo M., D’Anna R., Ferrante S., Gandolfo S., Garaffa A., Garofalo P., Gattuso N., Giambruno M., Giordano R., Gorgone E., Grasso A., Guarnotta V., Guida M., Guttadauria D., La Bianca D., Leggio T., Lo Piccolo F, Maisano V., Mancino A., Mancuso C., Maniscalco R., Mercurio M., Messina L., Messina M., Pedone A., Policarpo L, Puleo L., Rampolla D., Restivo F., Riccobono C., Russello, G, Salmeri L., Salvia C., Samaritano, S., Sanfilippo F., Sanfilippo S., Sangiorgi M. Scaccia D., Schiavo M. A, Sturniolo C., Terranova A. Vella A.M., Vernaci G. e Vizzini M. C. Risultano assenti i docenti: Barreca G., Cordovana G., Corsale D., Cucchiara A., Cusimano G., Incorvaia T. e Orlando I.

Preso atto della validità della seduta, (docenti presenti 63/70), il D.S. passa alla trattazione dei punti all’o.d.g.

1° Punto all’o.d.g.: “Comunicazioni del D.S.” Il D.S. ricorda al Collegio le funzioni e i compiti che ogni docente in seno all’O.C. deve assolvere. Precisa in particolare che queste non includono decisioni che afferiscano alle spese né alla gestione delle risorse finanziarie della scuola. Il D.S. sottolinea, senza rancore né tono accusatorio, che durante una delle prime sedute collegiali il Collegio si è soffermato su questioni di tipo economico per la scelta di alcune proposte progettuali. Sottolinea inoltre, che, al suo arrivo, non era stata

informata correttamente rispetto alle entrate derivanti dai contributi volontari; in effetti la segreteria le aveva dichiarato che quasi tutti i genitori lo pagano, mentre quest'anno più della metà dei genitori non ha versato il contributo volontario. A causa di questa mancanza di fondi è stato necessario ricorrere al contributo dei genitori, ad esempio per i conversatori madrelingua e per i pullman per le mezze giornate. A questo proposito chiede la parola la prof.ssa Sanfilippo F., per informare il Collegio delle future uscite di mezza giornata e di intera giornata, tutte già programmate, le cui date a breve verranno comunicate tramite mail.

2° Punto all'o.d.g.: "Comunicazione commissione PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi". La Prof.ssa Amato prende la parola per informare il Collegio del finanziamento assegnato alla nostra Istituzione Scolastica pari ad euro 61.475,92 del quale siamo venuti a conoscenza a fine dicembre. Il riparto delle risorse della linea di investimento 3.1 nell'ambito della Missione 4 del PNRR prevede che la Quota A da destinare ai percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti ammonta a Euro 51.087,98. La Quota B, percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti ammonta a Euro 10.387, 94. Visto i tempi ristretti a disposizione per la realizzazione dei progetti e per la pubblicazione in piattaforma FUTURA (la scadenza infatti è fissata per giorno 8 febbraio c.a.), viste le discipline coinvolte nello studio di progettazione (ossia Lingue e scienze e tecnologia), il D.S. ha individuato i seguenti docenti: Amato D., Rampolla D., Alleca P., Barbagallo A. e il Sig. Vuturo per la parte amministrativa, quali componenti la commissione di progetto. Il Collegio prende atto.

3° punto all'o.d.g.: "Presentazione proposte progettuali PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi": Quota A (formazione alunni) e quota B (formazione docenti)"

La Prof.ssa Amato illustra le proposte che la commissione ha ritenuto più idonee a soddisfare i bisogni della scuola, nonché a raggiungere degli obiettivi specifici del nostro PTOF. Precisa che la scuola ha contattato delle imprese che sono leader nel settore della formazione STEAM e linguistica in L2/L3 e anche grazie al supporto di alcune figure specializzate la commissione è giunta a formulare le seguenti proposte:

In merito alla progettazione dei moduli di formazione alunni si è pensato a Moduli, ciascuno di 10 ore, di lezioni CLIL in L2 o L3 da svolgere nelle classi terze e/o seconde. Poiché il bando precisa che le lezioni CLIL sono condotte in orario curriculare da un esperto madrelingua in compresenza con il docente di materia non linguistica, si chiede al Collegio la disponibilità ad effettuare ore CLIL. Si precisa che i docenti madrelingua potranno essere specialisti in inglese, francese e spagnolo, pertanto, al fine di verificare la fattibilità delle lezioni in tutte le classi terze e seconde, occorre che ci siano almeno due docenti che nella stessa classe vogliano effettuare lezioni CLIL. Dalla disponibilità manifestata per alzata di mano, emerge che i docenti Arena (inglese), Aronica (spagnolo), Benincasa (inglese/francese) , Bissinger, Cipolla(inglese) , Crapanzano (inglese), D'Anna (francese), Gandolfo (inglese), Garaffa (inglese/spagnolo), Gorgone(inglese) , Grasso (inglese), La Bianca, Leggio, Lo Piccolo (inglese), Maisano (spagnolo), Maniscalco (inglese), Rampolla(inglese) , Russello (inglese/francese), Salmeri (inglese), Sanfilippo F. (inglese/francese) , Sanfilippo S. (inglese/francese) , Schiavo (francese), sono disposti a svolgere lezioni con un esperto madrelingua inglese. Emerge che il numero di docenti disponibili alle attività CLIL in lingua inglese risulta sufficiente, altrettanto non può dirsi per i docenti che dovrebbero affiancare esperti madrelingua di francese e spagnolo. L'alternativa sarebbe quella di effettuare lezioni CLIL nelle classi terze e seconde ma soltanto di lingua inglese e di progettare per le somme restanti corsi pomeridiani di potenziamento linguistico di francese e spagnolo finalizzati all'ottenimento delle certificazioni. Pertanto, la commissione farà le necessarie valutazioni e comunicherà al più presto in seguito allo studio di fattibilità quali proposte si potranno avanzare. Il Collegio si dichiara favorevole alla proposta alternativa presentata. Per quanto concerne la formazione STEM la commissione ha individuato moduli da 18 ore da svolgere in orario pomeridiano in almeno 9 laboratori formati da circa 12 alunni. Si tratterà di laboratori di coding, gaming design, disegno 3D e robotica. Si richiede al collegio la disponibilità a ricoprire il ruolo di docente tutor, si rendono disponibili i seguenti docenti: Barbagallo, Schiavo, Sanfilippo S., Messina M., Messina L., Sanfilippo F.e Rampolla.

Alle ore 17.50 la professoressa Gorgone lascia la seduta. Alle ore 18.00 la professoressa Leggio lascia la seduta.

Infine, per la quota destinata alla formazione docenti, la Prof.ssa Amato chiede al collegio la disponibilità a seguire corsi di preparazione alla certificazione B1/B2 in lingua straniera. Non ci sono docenti interessati, pertanto la prof.ssa chiede se i docenti vogliono effettuare corsi di preparazione CLIL pomeridiani da 30 ore. I seguenti docenti si dichiarano interessati: Vernaci, Amato, Rampolla, D'Angelo, Messina L., La Bianca, Bruscatò, Gandolfo, Benincasa, Guarnotta, Russello. Si passa alla votazione per chiamata nominale e il Collegio all'unanimità (voti 61/61) delibera con

DELIBERA N.34

le scelte progettuali relative alle lezioni CLIL mattutine, ai laboratori STEM - laboratori pomeridiani con sette disponibilità di docenti interni e alla formazione docenti CLIL con undici disponibilità.

Alle ore 18.30 la prof.ssa Messina L. lascia la seduta.

4° punto all'o.d.g.: "Sorteggio classi digitali PNRR "Next generation 4.0" e relativa delibera". Il punto viene rimandato a successiva seduta collegiale, in quanto il D.S. ritiene necessario attendere gli esiti delle iscrizioni per procedere alla quantificazione delle future classi prime.

5° punto all'o.d.g.: "D.A. n .1 del 4/01/2024: piano di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica". Relativamente a questo punto il D.S. ricorda che la fusione tra la scuola Monti Iblei e la nostra scuola ha la denominazione di I.C.S."Monti Iblei – V.E. Orlando" con assegnazione di nuovo codice meccanografico. Il D.S. precisa che non sono state ancora ufficializzate notizie precise in merito all'organizzazione e all'assegnazione delle figure dirigenziali, pertanto ci aggiorniamo in seguito.

6° punto all'o.d.g.: "Comunicazioni sul percorso di orientamento". La Prof.ssa Amato ricorda ai colleghi della terza ora del mercoledì di effettuare la registrazione al sito del workshop destinato alle classi terze. Invita i colleghi ad attenersi alle disposizioni diramate con circ. 158 del corrente a.s. in merito alla settimana dedicata al percorso di orientamento.

7° punto all'o.d.g.:" Formazione docenti – classi digitali PNRR "Next generation 4.0". Prende la parola l'A.D. Prof. Messina M., per comunicare al collegio che a breve avrà inizio la formazione docenti e che prevederà 2 ore comuni a tutti i docenti di qualunque disciplina e 8 ore per ogni dipartimento. Questa suddivisione consentirà al formatore di dedicare le ore di formazione allo studio di app specifiche per i singoli dipartimenti.

8° punto all'o.d.g.:" Festa d'Istituto di fine anno scolastico - classi terze". Prende la parola il D.S. per comunicare che ha ricevuto da parte di due alunne di 3 ^ H, che si sono fatte portavoce degli altri alunni rappresentanti delle classi terze, la richiesta di fare una festa a giugno in orario pomeridiano dalle 18.00 alle 20.30 entro la fine delle lezioni nella palestra della scuola. Il D.S. ha accolto la proposta favorevolmente, ma ha posto alcune condizioni circa l'impossibilità di far partecipare persone che non siano alunni di classi terze della nostra scuola, di non introdurre bevande gassate, di pulire i locali a fine serata, di indossare le sneakers per non rovinare il pavimento della palestra, di pagare la SIAE, e, oltre alla autorizzazioni dei genitori, occorre che vi sia la supervisione di almeno 10 docenti. Ai fini della sorveglianza il D.S. chiede al Collegio se ci siano docenti disponibili. Prima di poter procedere con la verifica delle disponibilità da parte dei docenti, interviene la prof.ssa Gattuso che rileva che non trova opportuno utilizzare la palestra per la festa di così tanti studenti, precisando che fino ad oggi l'accesso alla palestra è stato limitato a sole due classi e che persino l'orario scolastico prevede la contemporaneità di due classi e non oltre. Interviene anche la professoressa La Bianca che concorda con la prof.ssa Gattuso relativamente ai problemi di sicurezza sollevati. La prof.ssa Guttadauria propone di utilizzare l'auditorium, ma la Prof.ssa Amato evidenzia che neppure la capienza dell'auditorium prevede la presenza di 210 persone (ossia il numero totale degli alunni delle dieci classi terze dell'istituto) contemporaneamente. La prof.ssa Grasso rileva che un numero così elevato di studenti sarà di difficile gestione e non crede possibile che a fine festeggiamenti i ragazzi siano in grado di pulire adeguatamente i locali e di rimanere in una zona circoscritta. Interviene la prof.ssa Giambruno per sottolineare che gli studenti non possono essere sorvegliati all'interno dei bagni e questo si sa essere uno dei luoghi ove più frequentemente si verificano incidenti. Anche la Prof.ssa Salmeri evidenzia che

potrebbe essere molto difficile controllare l'accesso dall'esterno di soggetti non appartenenti alle classi e che visto il buio del giardino, dovuto al mancato funzionamento dei faretto esterni, la situazione potrebbe sfuggire di mano. Interviene la prof.ssa Sturniolo per chiedere che tipo di cibo possa essere introdotto, dal momento che da qualche anno si ottempera alla circolare ministeriale riguardo all'attenzione da prestare nell'introdurre a scuola cibo che possa indurre a rischi di intolleranze e/o allergie alimentari. La prof.ssa Russello rileva che le scuole superiori nelle vicinanze, pur disponendo di locali ampissimi, non permettono agli studenti di fare feste, pertanto è consuetudine che i ragazzi prendano in affitto locali esterni per questa finalità. La prof.ssa Coscarella osserva che oltre questi problemi di sicurezza questa festa di fine anno non sia opportuna proprio quest'anno in cui la comunità scolastica è stata colpita da un grave lutto, con la perdita di un ragazzo di terza G. Ciò detto, la prof.ssa Amato chiede al collegio se ci siano almeno 12 docenti disponibili alla sorveglianza durante la festa e si dichiarano disponibili i seguenti docenti: Messina M., Vernaci, Arena, Lo Piccolo, Vella, Guttadauria, Terranova, Schiavo, Samaritano, Sangiorgi, Restivo, Bonsignore.

Terminata la trattazione di tutti i punti all'o.d.g., redatto, letto il presente verbale, la seduta si chiude alle ore 19,10.

La Segretaria
Prof.ssa Daniela Amato

Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Maria Letizia Russo